

Nr. 12.02 Neu: Englisch im bibliothekarischen Alltag

**Teilnahme-
voraussetzungen:** Englische Grundkenntnisse

Zielgruppe: BibliotheksmitarbeiterInnen im Benutzungs- und Medienbearbeitungsbereich der UB und der Institutsbibliotheken

Seminarziel: Englischkenntnisse werden immer öfter im bibliothekarischen Alltag gebraucht – in der Ausleihe, am Auskunftsschalter, bei Einführungen, am Telefon, usw. In diesem Kurs erhalten Sie grundlegende Hinweise, wie man in solchen Situationen mit Englisch sprechenden Benutzern oder anderen Kontakten (z.B. Verlage, Buchhändler) umgehen kann. Sie lernen das notwendige Vokabular, um Fragen zum Bestand, der Anmeldung, Datenbankrecherche usw. beantworten zu können. Darüber hinaus haben die Teilnehmer die Möglichkeit, eine Einführung der eigenen Bibliothek oder eines Arbeitsbereiches zu planen und durchzuführen. Schließlich wird das Verfassen einfacher englischer Geschäftsbriefe erarbeitet.

Seminarinhalt:

- UB Webseiten auf Englisch, Katalog- und Datenbankrecherche, Anmeldung, Formulare, Ausweise, Auskunftserteilung
- Grundlagenvokabular für BibliothekarInnen
- Planung und Durchführung einer Einführung auf Englisch
- Tipps und Erklärungen zur englischen Grammatik
- Verfassen von Geschäftsbriefen / E-Mails

Referent: David Westley, Anglistisches Seminar

Termine	Uhrzeit	Ort	Raum	Teilnehmerzahl
19.03, 23.04., 17.05., 25.06., 24.09., 22.10., 19.11.2010	09:00 – 10:00 Uhr	Anglistisches Seminar, Kettengasse 12, (1. OG)	112	8 – 14